

ISCRIZIONI A TURNO GENERALE COLLOCAMENTO

Per richiedere l'iscrizione presso il turno generale di questo Ufficio i marittimi **NON** dovranno presentarsi di persona allo sportello.

Sarà necessario invece avanzare istanza telematica all'indirizzo email info@collocamentogentedimaregenova.it allegando in formato pdf:

1. modulo di iscrizione a Turno Generale
2. copia di eventuali titoli posseduti;
3. copia del libretto di navigazione (prime due pagine, ultimo sbarco e visti dell'Ufficio di Collocamento);
4. certificato di Visita medica biennale;
5. eventuale documento di chiusura definitiva malattia.

L'ufficio risponderà con una attestazione di avvenuta iscrizione firmata dal personale della sezione da custodire all'interno del libretto (in luogo del timbro attualmente apposto).

Per quanto riguarda le richieste di riconferma/reintegro valgono le stesse disposizioni di cui sopra.

Per quanto riguarda le richieste di cancellazione valgono le stesse disposizioni di cui sopra senza necessità di allegare alcun documento oltre al modulo di richiesta.

Le presenti disposizioni saranno valide fino ad ulteriore nuova comunicazione.